



Kemendikdasmen

**Rencana Aksi
Balai Bahasa Sumatera Selatan
Tahun 2026**

A. Rencana Target dan Anggaran

Sasaran/Indikator/RO	Satuan	Target	Triwulan				Alokasi Anggaran
			I	II	III	IV	
[SK 1] Meningkatnya Kecakapan Literasi Membaca Peserta Didik							
[IKK 1.1] Persentase Peserta Didik yang Meningkatkan Kualitas Literasi Membaca	Persen	68	0	0	0	68	Rp1.378.859.000
DI.7569.QDC.004 Pendidik dan Tenaga Kependidikan serta Peserta Didik Terbina Program Literasi Kebahasaan	Orang	700	0	700	0	0	Rp1.272.718.000
DI.7569.QGC.001 Satuan Pendidikan Terfasilitasi Layanan Pembinaan Bahasa	Lembaga	25	22	3	0	0	Rp106.141.000
[IKK 1.2] Persentase Produk Penerjemahan yang Dimanfaatkan oleh Peserta Didik	Persen	30	0	0	0	30	Rp538.526.000
DI.7569.QMA.003 Produk Penerjemahan	dokumen	29	0	0	0	29	Rp538.526.000
[SK 2] Meningkatnya Kompetensi Penutur Bahasa Indonesia							
[IKK 2.1] Persentase Penutur Teruji yang sesuai dengan predikat kemahiran berbahasa profesinya	Persen	45	10	30	45	45	Rp187.314.000
DU.7567.QDC.002 Penutur Bahasa Teruji	Orang	3897	600	1500	1797	0	Rp187.314.000
[IKK 2.2] Persentase Penutur Bahasa yang Meningkatkan Kualitas Berbahasanya	Persen	63	0	32	47	63	Rp898.805.000
DU.7567.PEG.001 Perhelatan Karya Kreatif Pembinaan Bahasa dan Sastra	Kegiatan	4	0	2	1	1	Rp487.917.000

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E

Sasaran/Indikator/RO	Satuan	Target	Triwulan				Alokasi Anggaran
			I	II	III	IV	
DU.7567.QDC.001 Penutur Bahasa Terbina	Orang	275	95	135	45	0	Rp279.768.000
DU.7567.QDC.003 Generasi Muda Terbina Program Literasi	Orang	580	580	0	0	0	Rp131.120.000
[SK 3] Meningkatnya Partisipasi Lembaga dan Komunitas dalam Program Kebahasaan dan Kesastraan							
[IKK 3.1] Persentase lembaga terbina yang meningkat kualitas penggunaan bahasanya	Persen	65	55	65	65	65	Rp216.595.000
DU.7567.BDB.001 Lembaga Terasilitasi Layanan Profesional Kebahasaan	Lembaga	25	21	4	0	0	Rp216.595.000
[IKK 3.2] Persentase komunitas penggerak literasi terbina yang meningkat kualitas kinerjanya	Persen	55	0	55	55	55	Rp223.814.000
DU.7567.BDB.002 Komunitas Penggerak Literasi Terbina	Lembaga	25	0	25	0	0	Rp223.814.000
[SK 4] Meningkatnya Kualitas Produk Pengembangan Bahasa dan Sastra							
[IKK 4.1] Persentase Penambahan Produk Pengembangan Bahasa dan Sastra yang Tervalidasi	Persen	100	10	60	100	100	Rp373.843.000
DU.7567.QMA.003 Korpus Kebahasaan yang Dikembangkan	dokumen	1	0	0	1	0	Rp215.953.000
DU.7567.QMA.004 Produk Kodifikasi dan Pembakuan Bahasa	dokumen	2	0	1	1	0	Rp157.890.000
[SK 5] Meningkatnya Fasilitas di Bidang Pelindungan Bahasa dan Sastra							
[IKK 5.1] Persentase Penambahan bahasa, sastra, dan aksara yang terverifikasi dalam peta kebinekaan	Persen	17.6	0	5.8	11.6	17.6	Rp157.428.000
DU.7566.QMA.002 Peta Kebinekaan Bahasa dan Sastra	dokumen	1	0	0	0	1	Rp157.428.000
[IKK 5.2] Rasio Pengajar Bahasa Daerah Terhadap Penutur Muda yang Terimbas	Rasio	1:20	0	1:10	1:20	1:20	Rp1.276.209.000
DU.7566.PEG.001 Perhelatan Karya Kreatif Pelestarian Bahasa dan Sastra Daerah	Kegiatan	1	0	0	0	1	Rp634.866.000

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

Sasaran/Indikator/RO	Satuan	Target	Triwulan				Alokasi Anggaran
			I	II	III	IV	
DU.7566.QDC.001 Penutur Bahasa Daerah Terfasilitasi Program Pelindungan Bahasa Daerah	Orang	234	110	124	0	0	Rp641.343.000
[SK 6] Meningkatnya fasilitasi terhadap lembaga penyelenggara program BIPA							
[IKK 6.1] Persentase Lembaga Penyelenggara Program Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA) Terfasilitasi (Dalam Negeri)	Persen	55.5	18.5	37	55.5	55.5	Rp148.000.000
DU.7568.QDB.001 Lembaga Terfasilitasi Program Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA)	Lembaga	6	2	2	2	0	Rp148.000.000
[SK 7] Meningkatnya tata kelola Balai Bahasa Sumatera Selatan							
[IKK 7.1] Capaian Nilai Kinerja Anggaran Balai Bahasa Sumatera Selatan	Kategori	Sangat Baik	-	-	-	Sangat Baik	Rp6.178.972.000
WA.7613.EBA.956 Layanan BMN	Layanan	1	0	0	0	1	Rp10.000.000
WA.7613.EBA.962 Layanan Umum	Layanan	1	0	0	0	1	Rp180.000.000
WA.7613.EBA.994 Layanan Perkantoran	Layanan	1	0	0	0	1	Rp4.940.855.000
WA.7613.EBB.951 Layanan Sarana Internal	Unit	88	23	34	31	0	Rp1.048.117.000
[IKK 7.2] Predikat Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Balai Bahasa Sumatera Selatan minimal A	Predikat	A	-	-	-	A	Rp115.000.000
WA.7613.EBA.958 Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi	Layanan	1	0	0	0	1	Rp50.000.000
WA.7613.EBD.961 Layanan Reformasi Kinerja	Dokumen	1	0	0	0	1	Rp50.000.000
WA.7613.EBD.974 Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	Dokumen	1	0	0	0	1	Rp15.000.000
Total Anggaran							Rp11.693.365.000

Catatan : Anggaran dan RO berdasarkan DIPA awal

B. Rencana Kegiatan/Aktivitas

[SK 1] Meningkatnya Kecakapan Literasi Membaca Peserta Didik

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

[IKK 1.1] Persentase Peserta Didik yang Meningkatkan Kualitas Literasi Membaca

• Triwulan I

Rapat tim, koordindiasi dengan Diknas, sosialisasi dan koordinasi kegiatan, sosialisasi Petunjuk Teknis Bidang Peningkatan dan Penguatan Literasi Tahun 2026, menyiapkan proposal dan jadwal kegiatan.

• Triwulan II

Pelaksanaan Kegiatan Cerdas Mengulas Buku, Membaca Cepat, dan Membaca kritis baik Prestes maupun Postes

• Triwulan III

Analisis data

• Triwulan IV

Penyusunan dan pengumpulan laporan kegiatan

[IKK 1.2] Persentase Produk Penerjemahan yang Dimanfaatkan oleh Peserta Didik

• Triwulan I

Pembentukan Tim, Rapat persiapan kegiatan, penentuan persyaratan teknis, Publikasi Seleksi Peserta Bimbek

• Triwulan II

Kegiatan Bimbingan Teknis (Bimtek); Bimbingan Teknis Penulisan Karya Berbahasa Daerah I, Bimbingan Teknis Penulisan Berbahasa Daerah II

• Triwulan III

Pelaksanaan Penerjemhan; Penyuntingan naskah, ilustrasi naskah, Penilaian naskah, seleksi ilustrator, Finalisasi Karya Berbahasa Daerah

• Triwulan IV

Evaluasi Kebermanfaatan; Uji keterbacaan, pengajuan ISBN, publikasi naskah melalui laman BBPSS, penyusunan dan pengumpulan laporan kegiatan

[SK 2] Meningkatnya Kompetensi Penutur Bahasa Indonesia

[IKK 2.1] Persentase Penutur Teruji yang sesuai dengan predikat kemahiran berbahasa profesinya

• Triwulan I

1. Penyusunan KAK, proposal, dan RAB.
2. Penentuan tim UKBI oleh Kepala.
3. Rapat awal persiapan kegiatan.

• Triwulan II

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

1. Sosialisasi Pemangku Kepentingan UKBI OKI
2. Sosialisasi Pemangku Kepentingan UKBI OKU
3. Uji Coba UKBI Adaptif

- **Triwulan III**

1. Uji Coba UKBI Adaptif
2. Pendampingan Pelaksanaan UKBI di daerah
3. Pendampingan Pelaksanaan UKBI di Kota

- **Triwulan IV**

Penyusunan dan pengumpulan laporan kegiatan

[IKK 2.2] Persentase Penutur Bahasa yang Meningkatkan Kualitas Berbahasanya

- **Triwulan I**

Pembentukan tim pelaksana, penentuan narasumber, penentuan waktu pelaksanaan, penentuan mekanisme penyuluhan

- **Triwulan II**

Pelaksanaan Penyuluhan Kemahiran Berbahasa Indonesia di kota Palembang sebanyak dua kali kegiatan dan Pelaksanaan Penyuluhan Kemahiran Berbahasa Indonesia di kabupaten Ogan Ilir sebanyak satu kali kegiatan

- **Triwulan III**

Pelaksanaan Penyuluhan Kemahiran Berbahasa Indonesia di kabupaten Ogan Komering Ilir sebanyak satu kali

- **Triwulan IV**

Penyusunan laporan kegiatan pelaksanaan Penyuluhan Kemahiran Berbahasa Indonesia di Provinsi Sumatra Selatan

[SK 3] Meningkatnya Partisipasi Lembaga dan Komunitas dalam Program Kebahasaan dan Kesastraan

[IKK 3.1] Persentase lembaga terbina yang meningkat kualitas penggunaan bahasanya

- **Triwulan I**

Audiensi dan Pengambilan Data Awal Lembaga Terbina dengan jumlah sebanyak 50 lembaga di Kabupaten Banyuasin

- **Triwulan II**

Analisis data awal berupa wajah lembaga dan dokumen lembaga milik 50 lembaga binaan

- **Triwulan III**

Pendampingan dan pengambilan data akhir

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E

- **Triwulan IV**

Evaluasi dan penghargaan bagi lembaga satuan pendidikan, instansi pemerintah, dan instansi swasta yang meningkat progres pengutamaan bahasa negaranya di lingkup masing-masing.

Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan

[IKK 3.2] Persentase komunitas penggerak literasi terbina yang meningkat kualitas kinerjanya

- **Triwulan I**

Pembentukan tim pelaksana, penentuan narasumber dan peserta kegiatan, penentuan waktu pelaksanaan

- **Triwulan II**

Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Komunitas Penggerak Literasi Kategori C dengan peserta berjumlah 30 orang dari beberapa komunitas literasi yang ada di provinsi Sumatera Selatan

- **Triwulan III**

Pendampingan komunitas Penggerak Literasi penerima Banpem

- **Triwulan IV**

Penyusunan dan pengumpulan laporan kegiatan

[SK 4] Meningkatnya Kualitas Produk Pengembangan Bahasa dan Sastra

[IKK 4.1] Persentase Penambahan Produk Pengembangan Bahasa dan Sastra yang Tervalidasi

- **Triwulan I**

1. Penyusunan tim kegiatan oleh pimpinan, rapat awal persiapan teknis kegiatan
2. Proses pemilahan data Penyusunan Glossarium bahasa Lematang dan kamus Bahasa Indonesia—Komerling

- **Triwulan II**

Lokakarya kamus Indonesia--Komerling dan pemutakhiran glossarium bahasa Lematang di Kabupaten Muaraenim

- **Triwulan III**

Penyusunan kamus berdasarkan hasil lokakarya dan pendampingan dari pusat dan penyusunan Glosarium bahasa Lematang

- **Triwulan IV**

1. Finalisasi Kamus Indonesia--Komerling dan Glosarium bahasa Lematang.
2. Penyusunan laporan kegiatan

[SK 5] Meningkatnya Fasilitasi di Bidang Pelindungan Bahasa dan Sastra

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

[IKK 5.1] Persentase Penambahan bahasa, sastra, dan aksara yang terverifikasi dalam peta kebinekaan

• Triwulan I

Kegiatan ini dimulai dari pengenalan kuesioner, pengisian kuesioner, penentuan Narasumber Data Bahasa, teknik wawancara dan perekaman, pencatatan data lapangan, sampai pengecekan 3 ulang isian kuesioner. Rapat tim. Sosialisasi juknis. Penentuan TP (titik pengamatan). Rapat Validasi Usulan DP Pemetaan. Pelatihan dan peningkatan SDM pengambilan data.

• Triwulan II

Pengambilan data pemetaan. Titik Pengamatan (TP) Peta Bahasa yang diambil sebanyak 5 titik yaitu pertama, Isolek Sunda di Desa Tanjung Kerang, Kecamatan Rambutan, Kabupaten Banyuasin, kedua Isolek Sunda di Desa Sumber Harum, Kecamatan Tungkal Jaya, Kabupaten Musi Banyuasin, ketiga Isolek Bugis di Desa Sungai Semut, Kecamatan Banyasin II, Kabupaten Banyuasin, keempat Isolek Bugis di Desa Teluk Payo, Kecamatan Banyasin II, Kabupaten Banyuasin, kelima Isolek Minang di Desa Padang Burnai, Kecamatan Muara Pinang, Kabupaten Empat Lawang. Desa Kebon Sahang, Kecamatan Rambutan, Kabupaten Banyuasin. Daerah Pengamatan (DP) Peta Sastra yang diambil datanya sebanyak 2 DP yaitu Serambe di Desa Pangkalan Balai, Kecamatan Banyuasin III, Kabupaten Banyuasin dan Guritan di Desa Pelakat, Kecamatan Semendo Darat Ulu, Kabupaten Muaraenim

• Triwulan III

Koordinasi dengan narasumber dan pendamping di Pusbanglin. Validasi data. Pengolahan Data.

• Triwulan IV

Koordinasi dengan narasumber dan pendamping Pusbanglin. Pembuatan peta bahasa dan sastra. Menyusun laporan kegiatan

[IKK 5.2] Rasio Pengajar Bahasa Daerah Terhadap Penutur Muda yang Terimbas

• Triwulan I

Pembentukan tim, rapat awal persiapan kegiatan, Sosialisasi dan DKT Revitalisasi Bahasa Daerah. Penyusunan Bahan Ajar Revitalisasi Bahasa Daerah Sumatera Selatan.

• Triwulan II

Bimbingan Teknis Guru Master, Revitalisasi Bahasa Daerah Sumatera Selatan

• Triwulan III

Pengimbasan ke Guru Sejawat. Pengimbasan ke siswa. Festival Tunas Bahasa Ibu tingkat kecamatan. Festival Tunas Bahasa Ibu tingkat kabupaten

• Triwulan IV

Festival Tunas Bahasa Ibu (FTBI) Provinsi Sumatera Selatan. Penyusunan dan penyerahan laporan kegiatan

[SK 6] Meningkatnya fasilitasi terhadap lembaga penyelenggara program BIPA

[IKK 6.1] Persentase Lembaga Penyelenggara Program Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA) Terfasilitasi (Dalam Negeri)

• Triwulan I

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E

Penunjukkan tim, rapat awal persiapan kegiatan

Penyusunan bahan ajar pendamping BIPA untuk enam Lembaga terfasilitasi

Pemilahan data digunakan sebagai bahan ajar pendamping BIPA yang diambil dari produk cerita anak dwibahasa

- **Triwulan II**

Rapat BIPA II dengan 6 lembaga terfasilitasi guna pembagian materi ajar pendamping BIPA

- **Triwulan III**

Bimbingan Teknis BIPA I : Menyelaraskan draf materi ajar pendamping BIPA yang bermuatan nilai kearifan lokal Sumatera Selatan

- **Triwulan IV**

Bimbingan Teknis BIPA II; Melakukan diseminasi materi ajar pendamping BIPA yang bermuatan nilai kearifan lokal Sumatera Selatan kepada para pegiat BIPA.

Penyusunan dan penyerahan laporan

[SK 7] Meningkatnya tata kelola Balai Bahasa Sumatera Selatan

[IKK 7.1] Capaian Nilai Kinerja Anggaran Balai Bahasa Sumatera Selatan

- **Triwulan I**

Menyiapkan rencana anggaran, menyusun KAK dan RAB, menyusun RPD, menyiapkan bahan dan menyusun revisi anggaran POK, melakukan pembayaran gaji dan tunjangan pegawai, melakukan operasional dan pemeliharaan kantor, melakukan proses pelaksanaan anggaran, dan mengisi capaian output di SAKTI, rapat evaluasi anggaran, melakukan layanan sarana internal

- **Triwulan II**

Menyiapkan revisi anggaran POK dan revisi DIPA, menyusun KAK revisi dan RAB revisi, menyusun RPD, melakukan pembayaran gaji dan tunjangan pegawai, melakukan operasional dan pemeliharaan kantor, mengisi capaian output di SAKTI, melakukan proses pelaksanaan anggaran, rapat evaluasi anggaran, melakukan layanan sarana internal, menyusun laporan keuangan semester satu

- **Triwulan III**

Menyiapkan dokumen anggaran dan menyusun revisi anggaran POK, menyusun KAK revisi dan RAB revisi, menyusun RPD, melakukan pembayaran gaji dan tunjangan pegawai, melakukan operasional dan pemeliharaan kantor, melakukan proses pelaksanaan anggaran, mengisi capaian output di SAKTI, rapat evaluasi anggaran

- **Triwulan IV**

Menyiapkan bahan dan menyusun revisi anggaran POK dan revisi DIPA, menyusun KAK revisi dan RAB revisi, menyusun RPD, melakukan pembayaran gaji dan tunjangan pegawai, melakukan operasional dan pemeliharaan kantor, melakukan proses pelaksanaan anggaran, mengisi capaian output di SAKTI, rapat evaluasi anggaran, menyiapkan data keuangan dan menyusun laporan keuangan semester dua atau laporan akhir dan CaLK 2026.

[IKK 7.2] Predikat Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Balai Bahasa Sumatera Selatan

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E

minimal A

• Triwulan I

Menyusun dan mengunggah Laporan Kinerja Tahun 2025 di aplikasi Spasikita, menyiapkan notula rapat evaluasi dan rapat program kegiatan persiapan tahun anggaran 2026, menyiapkan data-data perencanaan, seperti PK, Reviu Renstra, Tindak Lanjut LHE, dan dokumen lainnya

• Triwulan II

Menyiapkan data dan menyusun laporan Pengukuran Kinerja Triwulan I dan notula rapat penyusunan Pengukuran Kinerja Triwulan I, menyusun Rencana Aksi di aplikasi Spasikita, Menyiapkan dan menginput data kinerja di aplikasi Monev Bappenas untuk progres laporan triwulan ke-1, menyiapkan data dukung penilaian SAKIP Tahun 2026 berupa notula rapat dan dukung lainnya terkait perencanaan, pengukuran, laporan, dan evaluasi kinerja

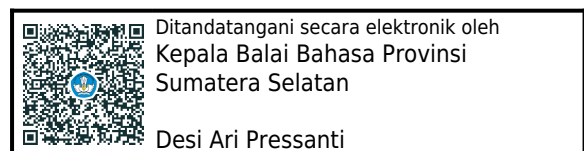
• Triwulan III

Menyiapkan data dan menyusun laporan Pengukuran Kinerja Triwulan 2 dan notula rapat penyusunan Pengukuran Kinerja triwulan ke-2, Menyiapkan dan menginput data kinerja di aplikasi Monev Bappenas untuk progres laporan triwulan ke-2, menyiapkan data dukung penilaian SAKIP 2026, menyusun LHE Mandiri untuk penilaian SAKIP Tahun 2026, menyiapkan data kinerja untuk penyusunan PK revisi

• Triwulan IV

Menyiapkan data dan menyusun laporan Pengukuran Kinerja Triwulan 3 dan notula rapat penyusunan Pengukuran Kinerja triwulan ke-3, menyiapkan dan menginput data kinerja di aplikasi Monev Bappenas untuk progres laporan triwulan ke-3, menyiapkan data dukung sanggah atas penilaian akhir SAKIP, menyiapkan dan mengumpulkan data kinerja untuk penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2026

Palembang, 29 April 2026



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR